

**Instituto Universitario de la Frontera
IUFRONT
Sede San Cristóbal
Departamento de Docencia
Coordinación de Seguimiento al Egresado,
Protocolo y Eventos Especiales**

INSTRUCTIVO DE GRADO

LII PROMOCIÓN



“MAESTRO ANTONIO LAURO”

JUNIO 2017

RECOMENDACIONES

MISA:

- Mantener el orden y comportamiento, así como respetar los espacios asignados para los invitados especiales, autoridades y graduandos
- No permitir que los niños se desplacen por el recinto molestando a los asistentes
- Evitar el desplazamiento de familiares e invitados para tomar fotografías en la iglesia, ASÍ LO EXIGEN LAS AUTORIDADES DE LA PARROQUIA
- Respetar y seguir las instrucciones del personal de protocolo
- Invitar libremente a sus familiares a la misa de grado
- Vestir de manera acorde con la actividad que allí se realiza. Sobre todo las damas, el atuendo debe ser recatado

ACTO DE GRADO:

- Debe presentarse a la ceremonia, por lo menos con una (1) hora de anticipación a la pauta en el programa oficial
- Al momento de iniciar el acto se cerrarán las puertas del recinto y no entrará ninguna otra persona
- El graduando se presentará en el lugar del acto con su respectiva toga y birrete en mano, sin ningún distintivo de la especialidad, salvo aquel graduando que ya posea título universitario, quien podrá colocarse sobre la toga su respectiva medalla o el ribete del color de su carrera anterior
- El atuendo académico sólo se colocará en el momento en que el graduando reciba las indicaciones de ingresar al hall del teatro, es decir 15 minutos antes del inicio del acto, en absoluto silencio y se colocará en su respectivo lugar, el cual se le habrá indicado en el ensayo correspondiente. No debe pasearse, ni jugar con la toga y el birrete, ni utilizarlas como adorno, puesto que son prendas académicas.
- Durante el Acto de Grado, el graduando deberá sentarse correctamente, no entablar conversaciones con sus compañeros, no utilizar teléfonos celulares y no masticar chicle
- El público no podrá levantarse para tomar fotografías y/o videos dentro del teatro. El personal de protocolo está autorizado para solicitar la salida del auditorio en caso de que algún invitado se levante para alguna de estas acciones
- El Acto de Grado es un **ACTO SOLEMNE** y su protocolo es cerrado, no es un acto social, por lo tanto no se permite introducir alimentos ni bebidas al auditorio. Está prohibido masticar chicle dentro del teatro y en el hall del mismo
- Nuestra excelencia se refleja en la seriedad y solemnidad de los eventos académicos, es por ello que exigimos a los alumnos y familiares la mayor colaboración y decoro en su comportamiento
- **QUEDA TERMINANTEMENTE PROHIBIDO, POR INSTRUCCIONES PRECISAS CONTENIDAS EN LAS NORMATIVAS DE LOS ACTOS DE GRADO, LA ENTRADA DE NIÑOS MENORES DE 10 (DIEZ) AÑOS, AUN TENIENDO AFINIDAD DIRECTA CON EL GRADUANDO. LOS NIÑOS MAYORES DE 10 AÑOS, DEBERÁN PRESENTAR SU CÉDULA DE IDENTIDAD AL PERSONAL DE PROTOCOLO EN LA ENTRADA DEL TEATRO Y SU RESPECTIVO PASE PARA PODER INGRESAR AL TEATRO; JUNTO CON SU REPRESENTANTE DEBERÁN OCUPAR LAS BUTACAS DE LA PARTE ALTA**

PROCEDIMIENTO

- Cancelar el arancel de grado 1.800,00 Bs., Arancel por tramites de expediente de grado 78.000,00 Bs., Constancia de protocolo 1.500,00 Bs. **Total 81.300,00 Bs (este arancel comienza en vigencia el día 30/06/2017)**
- Para la cancelación: Depositar en el banco o bien, pasar directamente tarjeta por el punto de venta, ubicado en la Caja del IUFRONT, Sede San Cristóbal. Obtener el Recibo de Caja
- Retirar el instructivo en la Coordinación de Protocolo y Eventos Especiales. Registrarse en Seguimiento al Egresado, llenando una planilla, fechada y firmada con su correspondiente fotografía.
- Para la firma del Acta de Grado, llevar recibo original de Caja y copia del mismo. Hay 2 fechas disponibles, usted podrá asistir en la fecha de su conveniencia. **EN ESE MOMENTO NO SE LE TOMARÁ NINGUNA FOTOGRAFÍA.**
- **No podrá recibir el título universitario el graduando que no firme el Acta de Grado**
- Aquel graduando que no pueda asistir al Acto de Grado, deberá participarlo, con 2 semanas de anticipación, en la Coordinación de Protocolo y Eventos Especiales, **donde firmará una planilla en la que declara que no asistirá al acto de grado. El título podrá ser** retirado por el graduando, a partir del 21/06/2017, en los horarios de trabajo en el Departamento de Control de Estudios
- El día del ensayo de grado, el graduando deberá asistir apropiadamente vestido para la foto del **SIMULACRO** de la Firma del Acta (la foto se le tomará sentado frente a una mesa)
- El alquiler de la toga y el birrete, así como lo relativo al paquete de grado, será un acuerdo entre el graduando y Casa Grados, C.C. El Tamá, local 45 mezzanina, donde cancelará el monto por dichos servicios
- **EL DÍA DEL ENSAYO, CADA GRADUANDO DEBERÁ PRESENTAR EL RECIBO ORIGINAL DE CANCELACIÓN DE ARANCEL DE GRADO, A FIN DE PODER RETIRAR LOS PASES PARA EL ACTO. NO SE ENTREGARÁN PASES A LOS GRADUANDOS QUE NO PRESENTEN DICHO RECIBO ORIGINAL**
- El graduando deberá llevar este instructivo a la reunión de la misa, firma del acta y ensayo de grado
- Los costos por concepto de misas serán cubiertos por los graduandos, con la supervisión y asesoramiento de la coordinación de protocolo. cada carrera debe nombrar a los responsables de la misma para recolectar el monto indicado, en la reunión para organización de la misa

CARRERAS
COMERCIO EXTERIOR E INFORMÁTICA

ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR	OBSERVACIONES
*REUNIÓN PARA ORGANIZACIÓN DE LA MISA	Lunes 05/06/2017	01:00 PM	Boulevard Universitario Sede San Cristóbal	Asistencia puntual y obligatoria
ENSAYO DE MISA	Lunes 05/06/2017	02:00 PM	Boulevard Universitario Sede San Cristóbal	Sólo para los participantes de las lecturas y ofrendas. Pueden asistir todos
CLASE MAGISTRAL	Jueves 08/06/2017	3:30 PM	Boulevard Universitario Sede San Cristóbal	Asistencia puntual
FIRMA DEL ACTA DE GRADO	Lunes 12/06/2017 ó Martes 13/06/2017	08:00 AM a 12:00 PM y 02:00 PM a 06:00 PM	Departamento de <u>Control de Estudios</u>	Asistencia obligatoria con sus respectivas solvencias
ENSAYO DE GRADO Y ENTREGA DE PASES	Martes 13/06/2017	08:00 AM	Teatro UNET	Asistencia puntual y obligatoria
MISA DE ACCIÓN DE GRACIAS	Miércoles 14/06/2017	10:00 AM	Iglesia El Ángel	Asistencia puntual
ACTO DE GRADO	Viernes 16/06/2017	09:00 AM	Teatro UNET	Asistencia puntual y obligatoria

NOTA:

*Para la reunión de la misa, 05/06/2017, los graduandos deberán llevar 2.500,00 Bs. en efectivo, monto que se utilizará para los gastos de la ceremonia religiosa. Así mismo se les agradece una colaboración con un alimento no perecedero, que será colocado en la ofrenda del mercado. Los graduandos deberán seleccionar en dicha reunión a los responsables por cada carrera. Los graduandos de este grupo, el día del ensayo, primero entrarán a realizar el ensayo y a la salida recibirán los pases

CARRERAS

ADMINISTRACIÓN INDUSTRIAL, BANCA Y FINANZAS,

CONSTRUCCIÓN CIVIL Y CONTADURÍA

ACTIVIDAD	FECHA	HORA	LUGAR	OBSERVACIONES
*REUNIÓN PARA ORGANIZACIÓN DE LA MISA	Lunes 05/06/2017	01:00 PM	Boulevard Universitario Sede San Cristóbal	Asistencia puntual y obligatoria
ENSAYO DE MISA	Lunes 05/06/2017	02:00 PM	Boulevard Universitario Sede San Cristóbal	Sólo para los participantes de las lecturas y ofrendas. Pueden asistir todos Asistencia puntual
CLASE MAGISTRAL	Jueves 08/06/2017	3:30 PM	Boulevard Universitario Sede San Cristóbal	Asistencia puntual
FIRMA DEL ACTA DE GRADO	Lunes 12/06/2017 ó Martes 13/06/2017	08:00 AM a 12:00 PM y 02:00 PM a 06:00 PM	Departamento de <u>Control de Estudios</u>	Asistencia obligatoria con sus respectivas solvencias
ENTREGA DE PASES Y ENSAYO DE GRADO	Martes 13/06/2017	10:00 AM	Teatro UNET	Asistencia puntual y obligatoria
MISA DE ACCIÓN DE GRACIAS	Miércoles 14/06/2017	10:00 AM	Iglesia El Ángel	Asistencia puntual
ACTO DE GRADO	Viernes 16/06/2017	11:00 AM	Teatro UNET	Asistencia puntual y obligatoria

NOTA:

*Para la reunión de la misa, 05/06/2017, los graduandos deberán llevar 2.500,00 Bs. en efectivo, monto que se utilizará para los gastos de la ceremonia religiosa. Así mismo se les agradece una colaboración con un alimento no perecedero, que será colocado en la ofrenda del mercado. Los graduandos deberán seleccionar en dicha reunión a los responsables por cada carrera. Los graduandos de este grupo, el día del ensayo recibirán primero los pases y luego entrarán a realizar el ensayo.

**HORARIO DE ATENCIÓN A GRADUANDOS
COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO AL EGRESADO,
PROTOCOLO Y EVENTOS ESPECIALES**

LUNES A VIERNES: 08:00 AM A 3:00PM

**EN LAS SIGUIENTES FECHAS NO HABRÁ ATENCIÓN AL PÚBLICO EN LA
COORDINACIÓN DE SEGUIMIENTO AL EGRESADO,
PROTOCOLO Y EVENTOS ESPECIALES**

- MARTES 06/06/2017 (TODO EL DÍA)
- JUEVES 08/06/2017 (EN LA TARDE)
- MARTES 13/06/2017 (EN LA MAÑANA)(ENSAYO GRADO)
- MIÉRCOLES 14/06/2017 (EN LA MAÑANA) (MISA)
- JUEVES 15/06/2017 (ACTO DE GRADO SEDE SAN ANTONIO)
- VIERNES 16/06/2017 TODO EL DÍA (ACTO DE GRADO)

SE AGRADECE A LOS GRADUANDOS PROCESAR LA PLANILLA DE SEGUIMIENTO AL EGRESADO CON ANTICIPACIÓN Y NO DEJAR PARA ÚLTIMA HORA

SE AGRADECE A LOS GRADUANDOS QUE ASISTIRAN AL ACTO DE GRADO REVISAR CONSTANTEMENTE SU CORREO YA QUE DE SURGIR UN CAMBIO INESPERADO SE ESTARA INFORMANDO POR ESTA VIA. SI NO HASTA LOS MOMENTOS NO HA RECIBIDO NINGUN CORREO POR FAVOR ESCRIBIR AL SIGUIENTE CORREO: coordinaciondeprotocoloiufront@gmail.com